Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Новое Ганькино муниципального района Исаклинский Самарской области

СОГЛАСОВАНО
Родительским комитетом
ГБОУ СОШ с. Новое Ганькино

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по ГБОУ СОШ с. Новое Ганькино
от «26»08. 2026 г. № 62/5
И.о.директора _____Ромаданов К. Н.

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
Протокол № 6 от «26» 08. 2026 года



Константин Николаевич Ромаданов
C=RU, OU=и.о. директора, O=ГБОУ СОШ с. Новое Ганькино, CN=Константин Николаевич Ромаданов, E=svu_n_gank_sch_isk@mail.ru
место подписания
2026-09-23 08:18:17

ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении на дому учащихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Новое Ганькино муниципального района Исаклинский Самарской области

Данное положение разработано на основе Закона «Об образовании в Российской Федерации»от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изм. и доп.), Приказом министерства образования и науки Самарской области от 4.09.2014 года № 276 - од «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Самарской области», Уставом образовательной организации.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Новое Ганькино муниципального района Исаклинский Самарской области (именуемого в дальнейшем ГБОУ СОШ с. Новое Ганькино) по организации обучения детей, нуждающихся в обучении на дому по состоянию здоровья.

1.2. ГБОУ СОШ с. Новое Ганькино создает условия для обучающихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактическим учреждением рекомендовано обучение на дому.

1.3. ГБОУ СОШ с. Новое Ганькино организует обучение учащихся на дому по реализуемым им программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а так же по адаптированным основным общеобразовательным программам, рекомендованным обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. ГБОУ СОШ с. Новое Ганькино несет ответственность за реализацию конституционного права граждан на получение бесплатного обучения в рамках ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.

2. Организация деятельности

2.1. В ГБОУ СОШ с. Новое Ганькино по решению Северо-Восточного управления образованием организуется обучение на дому учащихся на основе заключения врачебной комиссии, с согласия их родителей (законных представителей).

2.2. Право на ведение образовательной деятельности с обучающимися с ОВЗ, которым рекомендовано обучение «на дому» имеют педагоги школы, имеющие соответствующее образование и/или повышение квалификации. В случае производственной необходимости несколько предметов у ученика может вести один и тот же учитель при наличии необходимой квалификации.

2.3. Занятия с учащимися могут проводиться как непосредственно на дому, так и в учреждении, возможно комбинированное обучение - часть занятий проводится в школе, а часть на дому.

2.4. В отдельных случаях (в одной параллели по одной образовательной программе на дому обучаются 2 и более обучающихся) могут быть организованы подгрупповые занятия (2-4 чел.) по предметам и/или коррекционной направленности.

2.5. Выбор вариантов проведения уроков и занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, сложности структуры их дефекта, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Решение о месте и времени проведения уроков и коррекционных занятий принимают родители (законные представители обучающегося) и фиксируют это в письменной форме.

3. Образовательный процесс

3.1. Содержание образования учащегося «на дому» определяется индивидуальной образовательной программой, которая разрабатывается на базе одной из основных общеобразовательных программ, реализуемых ГБОУ СОШ с. Новое Ганькино.

3.2. Содержание образования обучающихся с ОВЗ «на дому» определяется индивидуальными образовательными программами, которые разрабатывается на базе адаптированной образовательной программы, рекомендованной ПМПК.

3.3. Основным принципом организации образовательного процесса обучающегося «на дому» является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

3.4. Организация образовательного процесса обучающегося «на дому» регламентируется индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми ГБОУ СОШ с. Новое Ганькино самостоятельно.

3.4. Обучающийся зачисляется в состав контингента школы, фиксируется в составе класса, а также в журнале индивидуального обучения. Полученные оценки и прохождение учебного материала фиксируются в журнале индивидуального обучения, четвертные и годовые оценки переносятся в классный журнал классным руководителем. При этом в классном журнале в сводной ведомости напротив фамилии обучающегося вносится запись «обучение на дому» и реквизиты приказа по школе, на основании которого ребенок получает образование в данной форме.

3.2. Учитель-предметник, обучающий ребенка на дому, должен иметь адаптированную рабочую программу по предмету, которая корректируется случае болезни ученика / учителя и иных причин.

3.5. В целях социальной адаптации обучающихся на дому организуется воспитательная работа.

3.6. Выпускник, обучающийся на дому, сдает государственную (итоговую) аттестацию в щадящем режиме по рекомендации ПМПК.

3.7. Выпускнику школы, обучающемуся на дому, после прохождения государственной (итоговой) аттестации выдается в установленном порядке документ государственного образца об основном или среднем общем образовании.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса являются

педагогические работники учреждения, обучающиеся и их родители (законные представители).

4.2. Обучение на дому осуществляется школой только в заявительном порядке родителей (законных представителей) и на основании заключения лечебно-профилактического учреждения.

4.3. Обучение на дому осуществляется с момента получения обучающимся соответствующего заключения лечебно-профилактического учреждения, вне зависимости от возраста.

4.4. Перевод обучающегося на дому, в другое образовательное учреждение осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения лечебно-профилактического учреждения.

4.5. Права и обязанности участников образовательного процесса:

4.5.1. *Обучающийся имеет право:*

• на получение основного общего образования в ГБОУ СОШ с. Новое Ганькино в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;

• на уважение человеческого достоинства, свободы совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

• на моральное поощрение за успехи в учении.

4.5.2.*Обучающийся обязан:*

• соблюдать требования образовательного учреждения;

•добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

• уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;

• соблюдать расписание занятий.

4.5.3. *Родители (законные представители) обучающегося имеют право:*

• защищать законные права ребенка;

• обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образованием;

• присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения.

4.5.4. *Родители (законные представители) обучающегося обязаны:*

• выполнять требования образовательного учреждения;

• поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;

• ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;

• создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;

• своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий в связи с болезнью школьника и о дате возобновления занятий;

• контролировать выполнение домашних заданий.

4.5.5. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом «Об образовании в РФ».

4.5.6. *Обязанности педагогических работников.*

Учитель обязан:

• знать основные особенности течения заболевания обучающегося, его особые образовательные возможности и потребности, особенности режима и организации индивидуальных и групповых занятий;

• выполнять образовательную программу, рекомендованную ребенку ПМПК;

• проводить индивидуальные и/или подгрупповые занятия строго по утвержденному расписанию, в случае необходимости заблаговременного согласовывать его изменение с зам. директора по УВР и классным руководителем;

• своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;

• развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

• не допускать перегрузки.

Классный руководитель обязан:

• доводить расписание занятий и его изменения до сведения родителей (законных представителей);

• контролировать выставление оценок и ведение записей в журнале индивидуального обучения;

• выставлять итоговые оценки по предметам в классный журнал и дневник ученика;

• постоянно поддерживать связь с родителями (законными представителями);

4.5.7. *Обязанности администрации:*

• обеспечивать своевременное назначение учителей обучающимся на дому;

• согласовывать с родителями расписание индивидуальных и/или подгрупповых занятий;

• контролировать своевременность проведения уроков и занятий в соответствии с расписанием, ведение журнала учета обучения детей на дому;

• контролировать выполнение образовательных программ, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

• предоставлять в управление образованием в недельный срок после представления необходимых документов ходатайства об организации обучения на дому.

5. Управление процессом обучения детей на дому

5.1. Управление образованием детей на дому осуществляется Уставом школы и школьными локальными актами.

5.2. Непосредственное управление образованием детей на дому осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.3. Директор школы несет ответственность перед родителями (законными представителями), государством, обществом и учредителем за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями и данным Положением.

6. Финансовые средства для осуществления индивидуального и надомного обучения

6.1. Финансирование обучения детей на дому осуществляется исходя из нормативов финансирования государственных образовательных услуг по Самарской области, определяемых в расчете на одного обучающегося определяемых Правительством Самарской области на календарный год.

6.2. Образовательная организация самостоятельно определяет нагрузку обучающегося, исходя базисного учебного плана рекомендованной ему образовательной / адаптированной образовательной программы и фиксирует ее в индивидуальном учебном плане.

6.5. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому, имеющего статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья» должен включать раздел «Коррекционная область», содержание которого определяется рекомендациями ПМПК.

6.3. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

6.4. Администрация школы представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с учеником «на дому» прекращается раньше срока.

7. Документация.

При организации обучения детей на дому в образовательной организации должен быть следующий пакет документов:

1. Заявления родителей.
2. Справки лечебно-профилактического учреждения.
3. Приказ по школе.
4. Индивидуальные учебные планы на каждого обучающегося.
5. Расписание занятий, согласованное с родителями и утвержденное директором ГБОУ СОШ с.Новое Ганькино.
6. Адаптированные образовательные программы по предметам и программы коррекционных курсов (индивидуальных и/или подгрупповых).
7. Журнал учета проведенных индивидуальных и/или подгрупповых занятий, который хранится у заместителя директора школы по УВР, ответственного за данное направление работы, и ведется по установленной форме