Инструкция по вводу данных в АИС «Е-услуги. Образование» при подаче заявления в 1 класс.

1. Введите в браузере адрес:http://es.asurso.ru/
2. В поле «Выберите муниципалитет» выберите муниципальное образование.
3. Выберите поле «Регистрация заявления на зачисление и постановку в очередь в образовательное учреждение».
4. На листе «Регистрация заявления» внесите данные о заявителе- родителе (законном представителе) ребенка, а также отметьте поле «Я даю согласие на обработку персональных данных» и нажмите «Далее».
5. На следующем этапе внесите данные ребенка и нажмите «Далее».
6. Выберите в поле «Образовательные программы» укажите:

   «Общеобразовательные (школа, лицей и т.д.)»;

   «Первичное зачисление»;

   «Программа» – либо основная образовательная программа либо коррекционная образовательная программа.

   Нажмите «Далее».
7. На странице «Выбор общеобразовательного учреждения» выберите:

   в поле «Образ.учреждение» из выпадающего списка школу, в которую Вы желаете подать заявление;

   в поле «Параллель» - цифру «1»;

   в поле «Класс» - цифру «1»;

   при наличии льготы для приема в 1 класс школы указать это в поле «Имею право на льготное зачисление».
8. На странице «Контактная информация» укажите Ваши контактные данные для информирования об оказании услуги (не менее двух).

   В поле «Адрес» для приема в 1 класс указывается адрес регистрации по месту жительства/ пребывания ребенка (обязательно по свидетельству о регистрации).

   Нажмите «Далее».
9. Страницу «Прикрепление электронных образов» можете пропустить и нажать «Далее».
10. На странице «Регистрация» проверьте все введенные Вами данные и введите код с картинки. Если кода Вы не видите – нажмите поле «Обновить изображение».

    После ввода кода нажмите поле «Регистрация!».
11. Далее нажмите поле «Ок».
12. На последней странице Вы получите регистрационный номер вашего заявления- «Обращение #xxxxx-xx/xxxxxxxx». Вы должны записать данный номер или можете распечатать обращение нажав на поле «Версия для печати». Также Вы можете сохранить обращение в формате файла PDF нажав на поле «Версия PDF». Данный номер обращения или распечатанное обращение.