

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом Учреждения  
Протокол № 2 от 06.10.2021 г.  
Председатель Управляющего совета Учреждения

---

Е. В. Волкова

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
ГБОУ СОШ с. Новое Ганькино  
№ \_\_ от 06.10. 2021 г.  
Директор школы

---

С. Н. Иванова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях распределения  
стимулирующего фонда оплаты труда работников  
бюджетных общеобразовательных учреждений Самарской области  
ГБОУ СОШ с. Новое Ганькино  
муниципального района Исаклинский Самарской области**

## **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Новое Ганькино муниципального района Исаклинский Самарской области (далее Положение) разработано в целях реализации приказа министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 29-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области», приказа министерства образования и науки Самарской области № 382/1-од от 30 сентября 2015 года «О внесении изменения в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 29-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области» и основано на Законе РФ о труде, а также «Методическими рекомендациями по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы (эффективность труда)» распоряжение Министерства образования и науки Самарской области от 29.09.2021 г. № 887-р.

1.2. При этом положении о распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников ГБОУ СОШ с. Новое Ганькино призвано ориентировать принципы, заложенные в новой системе оплаты труда данных работников, на решение региональных задач, связанных с совершенствованием кадрового потенциала, повышением эффективности педагогического труда и качества образования.

1.2.1. Формирование фонда оплаты труда работников школы осуществляется на основании утвержденного Законом Самарской области «Об областном бюджете» на соответствующий финансовый год норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося для обеспечения государственного образовательного стандарта общего образования (далее норматив на реализацию образовательного стандарта) по формуле:  $ФОТ = (НбфС + ОДФС) \cdot Н$ , где ФОТ – фонд оплаты труда работников общеобразовательного учреждения; Нбф – норматив на реализацию государственного образовательного стандарта (с учётом увеличения заработной платы за работу в сельской местности и единого социального налога); С – соотношение фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения к нормативу на реализацию государственного образовательного стандарта, устанавливаемое общеобразовательным учреждением (не менее 90%); ОДФС – объем дополнительных финансовых средств; Н – количество обучающихся в общеобразовательном учреждении.

1.2.2. Фонд оплаты труда работников общеобразовательного учреждения состоит из:

1) базового фонда в размере не менее 78,66 % от фонда оплаты труда работников, который включает:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, в размере не менее 58,29% от базового фонда;
- фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала в размере не более 18,71 % от базового фонда;
- специальный фонд оплаты труда в размере не более 23 % от базового фонда (соответственно: не менее 80% выплачивается педагогическим работникам и не более 20% - административно- хозяйственному персоналу).

2) стимулирующего фонда в размере не более 21,34% от фонда оплаты труда работников.

Фонд оплаты труда работников общеобразовательного учреждения задействованных в реализации профильного обучения состоит из:

1) базового фонда в размере не менее 78,66 % от фонда оплаты труда работников,

2) стимулирующего фонда в размере не более 21,34% от фонда оплаты труда работников.

Фонда оплаты труда педагогов, задействованных в реализации образовательных программ с учащимися находящимися на обучении на дому по медицинским и социально – педагогическим показаниям состоит из:

1) базового фонда в размере не менее 78,66 % от фонда оплаты труда индивидуального обучения,

2) стимулирующего фонда в размере не более 21,34% от фонда оплаты труда индивидуального обучения.

1.3. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующего фонда оплаты труда, при этом они могут носить разовый или периодический характер (максимальный период выплат – один год). Периодичность устанавливается приказом руководителя общеобразовательного учреждения по согласованию с Управляющим Советом.

1.4. Размер стимулирующих выплат педагогическим работникам, период действия выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, утверждается директором ГБОУ СОШ с. Новое Ганькино.

1.5. Настоящее Положение регламентирует:

- критерии деятельности педагогических работников образовательного учреждения, утвержденные Управляющим Советом школы;

- критерии деятельности административно-хозяйственного персонала образовательного учреждения, утвержденные Управляющим Советом школы;

- сроки предоставления работниками материалов по стимулирующей документации в соответствии с утвержденными критериями и по форме, утвержденной руководителем образовательного учреждения;

- размеры стимулирующих выплат;

- период, на который установлены стимулирующие выплаты

- сроки издания руководителем общеобразовательного учреждения распорядительного документа об установлении стимулирующих выплат;

- возможность снижения или отмены стимулирующих выплат.

1.6. Установление показателей, не связанных с результативностью труда, не допускается.

1.7. Стимулирующие выплаты назначаются и выплачиваются членам администрации при условии наличия у них педагогической нагрузки и предоставления ими «Листа оценивания».

## **II. Условия для назначения стимулирующих выплат.**

2.1. Стаж работы в должности не менее 4 месяцев.

2.2. Отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на педагога.

2.3. Отсутствие дисциплинарных взысканий.

2.4. Наличие положительных аналитических материалов, самоанализа исходя из нижеперечисленных критериев оценки деятельности работников учреждения.

## **III. Регламент рассмотрения аналитических материалов.**

3.1. Педагог (педагоги), претендующий на премирование и подготовивший аналитические материалы по самоанализу деятельности в соответствии с утвержденными критериями оценки подает заявку и данные материалы в свободной форме (форма облегченного портфолио) в администрацию ОУ в августе месяце.

3.2. Администрация ОУ издает приказ о создании комиссии по рассмотрению аналитических материалов работников учреждения, претендующих на стимулирующие

выплаты. В состав комиссии вводятся руководители методических объединений, члены общественного органа управления – Управляющего Совета школы, председатель профсоюзной организации, члены администрации в равных долях.

3.3. Комиссия рассматривает аналитическую информацию в течение 5-10 дней в зависимости от объема материалов и количества педагогов, претендующих на премирование, а также для проведения самостоятельного анализа деятельности педагога, создание комиссией, проведения необходимых мониторинговых исследований. По истечении указанного срока комиссия передает директору ОУ соответствующие рекомендации (назначение стимулирующих выплат, либо их снижение или отмену) на педагога (педагогов) в письменной форме (протокол с решением).

3.4. Директор школы в течение 2 дней издает распорядительный документ (Приказ об установлении, размере и сроках стимулирующих выплат, либо их снижение или отмену, с соответствующим распоряжением по бухгалтерии).

#### **IV. Критерии оценивания деятельности и показатели качества труда педагогических работников.**

4.1. Распоряжением министерства образования и науки Самарской области № 887-р от 29.09.2021 г. утверждены критерии и показатели качества труда работников образовательного учреждения, при этом перечень показателей может быть дополнен образовательным учреждением. Не допускается установление показателей образовательным учреждением, не связанных с результативностью труда педагогов.

Все показатели должны быть утверждены Управляющим Советом школы и представлены работникам ОУ (информационный стенд, ознакомление с критериями на педагогических и иных советах).

4.1.1. Основными критериями оценки деятельности педагогического работника школы являются:

№ п/п	Основания для назначения стимулирующих выплат	Критериальный балл
1.1	Положительная динамика или сохранение значения среднего балла оценки уровня учебных достижений обучающихся по итогам сравнения отчётных периодов по преподаваемому учителем предмету(-ам)	1
1.2	Снижение численности (отсутствие) обучающихся, переведенных на следующий год обучения с академической задолженностью по преподаваемому учителем предмету(-ам), по итогам сравнения отчётных периодов	0,5
1.3	Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по преподаваемому учителем предмету(-ам), на уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования выше, чем в среднем по преподаваемому предмету(-ам) и соответствующему уровню в ОО	0,5
1.4	Соответствие не менее 75% итоговых (годовых) отметок обучающихся результатам внешних оценочных процедур, в т.ч. ВПР (за исключением ОГЭ) по преподаваемому учителем предмету(-ам)	75% и более – 0,5
1.5	Доля обучающихся, освоивших в полном объеме ФГОС ООО и допущенных до ГИА на уровне основного общего образования по преподаваемому учителем предмету(-ам), составляет 100%	100% - 1
1.6	Доля обучающихся, которые по преподаваемому учителем предмету(-ам) на ОГЭ получили 4 и 5 баллов по рекомендованной ФИПИ 5-балльной шкале (без учета сентябрьских сроков ГИА), на уровне или выше среднего значения по «образовательному округу»	1
1.7	Соответствие не менее 75% годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ по преподаваемому учителем предмету(-ам)	75% и более-0,5
1.8	Доля обучающихся класса, освоивших в полном объеме ФГОС СОО и допущенных до ГИА на уровне среднего общего образования по преподаваемому учителем предмету(-ам), составляет 100%	100% - 0,5
1.9	Доля выпускников, преодолевших минимальный порог баллов на ЕГЭ, ГВЭ по преподаваемому учителем предмету(-ам), составляет 100%	100% - 2
1.10	Доля претендентов, заявленных на медаль «За особые успехи в учении» по состоянию на начало периода итоговой аттестации, которые подтвердили результат по обязательным предметам, преподаваемым учителем, составляет 100%	100% - 2

1.11	Наличие выпускников, награжденных медалью «За особые успехи в учении», которые получили не менее 70 баллов по преподаваемому учителем предмету(-ам) по выбору, от общего числа выпускников, награждённых медалью, обучавшихся у учителя	2																												
1.12	Доля выпускников, которые на ЕГЭ получили от 81 до 100 баллов (по рекомендованной ФИПИ 100-балльной шкале) по преподаваемому учителем предмету(-ам), на уровне или выше среднего значения по «образовательному округу»	3																												
1.13	Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы учителя, проявляемая в достижениях обучающихся (на основании решения ППК, ПМПК)	0,5																												
1.14	Снижение численности или отсутствие обучающихся, состоящих на профилактическом учете (внутришкольный учёт, КДН, ПДН) по итогам сравнения отчётных периодов	0,5																												
1.15	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в объединения дополнительного образования на базе ОО, реализующих программы ДОД, школы, иных организаций (при условии постоянной посещаемости в течение учебного года), в общей численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете и приступивших к обучению, составляет 100%	100% - 0,5																												
1.16	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в объединения дополнительного образования на базе ОО, реализующих программы ДОД, школы, иных организаций и/или иные формы занятости в каникулярный период, составляет 100%	100% - 0,5																												
1.17	Отсутствие обучающихся, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам более 30 учебных дней (из числа приступивших)	0,5																												
1.18	Доля обучающихся, вовлечённых учителем, выполняющим функции классного руководителя, в проекты волонтерского движения; в проекты по патриотическому воспитанию (в т.ч. ВВПОД «Юнармия», военно-патриотический отряд, кадетское движение, деятельность школьного музея) (в зависимости от уровня); в деятельность РДШ и (или) в систему межпоколенческого взаимодействия и обеспечения преемственности поколений, поддержки общественных инициатив и проектов, реализуемых учителем, на уровне и выше декомпозированного педагогу показателя	0,5																												
1.19	Результативность участия обучающихся и (или) классного коллектива, подготовленных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в социальных проектах или мероприятиях (победы, призовые места) (в зависимости от уровня)	0,5																												
1.20	Доля обучающихся, вовлеченных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в различные формы сопровождения и наставничества, в т.ч. с применением лучших практик по модели ученик-ученик, педагог-ученик, выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику	0,5																												
1.21	Доля обучающихся, вовлечённых учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, во внеклассные мероприятия различного уровня, выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику	0,5																												
1.22	Доля обучающихся классного коллектива, закреплённого за учителем, выполняющим функции классного руководителя, занимающихся в объединениях дополнительного образования, в общей численности обучающихся, на уровне и выше декомпозированного показателя, установленного ТУ/ДО для ОО	0,5																												
1.23	Отсутствие обоснованных жалоб на работу учителя со стороны участников образовательных отношений	Да/нет – 0,5/0																												
2.1.	Наличие и число обучающихся у учителя, ставших победителями или призерами предметных олимпиад (кроме всероссийской олимпиады школьников), научно-практических конференций, входящих в перечень мероприятий, утвержденных приказами (распоряжениями) органов управления образованием (в зависимости от уровня)	<table border="1"> <tr> <td>Уровень/место</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Районный</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Окружной</td> <td>6</td> <td>5</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Региональный</td> <td>9</td> <td>8</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Всероссийский</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ий</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Участие – 0,5</td> </tr> </table>	Уровень/место	1	2	3	Районный	3	2	1	Окружной	6	5	4	Региональный	9	8	7	Всероссийский	1	1	1	ий	2	1	0	Участие – 0,5			
Уровень/место	1	2	3																											
Районный	3	2	1																											
Окружной	6	5	4																											
Региональный	9	8	7																											
Всероссийский	1	1	1																											
ий	2	1	0																											
Участие – 0,5																														
2.2	Наличие и число обучающихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных (руководимых) учителем, ставших победителями или призерами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и других, входящих в перечень мероприятий, утвержденных приказами (распоряжениями) органов управления образованием (за исключением предметных олимпиад и научно-практических конференций) (в зависимости от уровня)	<table border="1"> <tr> <td>Уровень/место</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Районный</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Окружной</td> <td>6</td> <td>5</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Региональный</td> <td>9</td> <td>8</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Всероссийский</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ий</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Участие – 0,5</td> </tr> </table>	Уровень/место	1	2	3	Районный	3	2	1	Окружной	6	5	4	Региональный	9	8	7	Всероссийский	1	1	1	ий	2	1	0	Участие – 0,5			
Уровень/место	1	2	3																											
Районный	3	2	1																											
Окружной	6	5	4																											
Региональный	9	8	7																											
Всероссийский	1	1	1																											
ий	2	1	0																											
Участие – 0,5																														

2.3	Доля обучающихся 4-11 классов, в которых работает учитель, являющихся участниками школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, на уровне и выше декомпозированного учителю показателя	0,5			
2.4	Наличие обучающихся у учителя, ставших победителями и/или призерами всероссийской олимпиады школьников по преподаваемому учителем предмету(-ам) (в зависимости от уровня)	Уровень/место	1	2	3
		Районный	3	2	1
		Окружной	6	5	4
		Региональный	9	8	7
		Всероссийский	1	1	1
		ий	2	1	0
		Участие – 0,5			
2.5	Наличие обучающихся, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега», образовательного центра «Сириус» и в другие аналогичные проекты	0,5			
2.6	Доля обучающихся 6-11-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия движения JuniorSkills (участник соревнований и (или) болельщик), реализуемых в рамках движения «Ворлдскиллс Россия», выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику	0,5			
2.7	Наличие победителей и призеров среди обучающихся 6-11-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия движения JuniorSkills, реализуемых в рамках движения «Ворлдскиллс Россия»	0,5			
2.8	Доля обучающихся 1-11-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в открытые онлайн-уроки, реализуемые с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленные на раннюю профориентацию, или в иные региональные и федеральные проекты, ориентированные на профориентацию и самоопределение обучающихся, на уровне и выше декомпозированного учителю показателя	0,5			
2.9	Доля обучающихся 6-11-х классов и родителей, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в проект «Билет в будущее»; доля обучающихся, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) на уровне и выше декомпозированного учителю показателя, с учетом установленного ТУ/ДО значения для ОО	1			
3.1	Результативность участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в деятельности образовательной организации как ресурсной (экспериментальной, опорной и т.д.) площадки (при наличии подтверждающих документов) (в зависимости от уровня)	2			
3.2	Доля обучающихся у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, по программам общего образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральных информационно-сервисных платформ цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику	2			
3.3	Использование учителем автоматизированных средств мониторинга качества обучения для анализа и повышения качества образования обучающихся; внесение 100% контрольных и проверочных работ с учётом КЭС в модуль МСОКО АСУ РСО	100% - 1			
3.4	Использование учителем в образовательном процессе технологий, направленных на формирование функциональной грамотности у обучающихся (на основе справки администратора)	1			
3.5	Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели ресурса в сети Интернет с актуальным образовательным контентом, востребованным ученической, родительской, педагогической общественностью	1			
4.1	Результативность участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий, организованных самим общеобразовательным учреждением (в зависимости от уровня)	Уровень/место	1	2	3
		Школьный	3	2	1
		Районный	6	5	4
		Окружной	9	8	7
		Региональный	1	1	1
			2	1	0
		Участие – 0,5			
4.2	Результативность участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, входящих в перечень мероприятий, утвержденных приказами	Уровень/место	1	2	3
		Районный	3	2	1
		Окружной	6	5	4
		Региональный	9	8	7

	(распоряжениями) органов управления образованием, организованных иными ОО (в зависимости от уровня)	<table border="1"> <tr> <td>Всероссийский</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ий</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>Участие – 0,5</p>	Всероссийский	1	1	1	ий	2	1	0																																
Всероссийский	1	1	1																																							
ий	2	1	0																																							
4.3	Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, грантов (индивидуальных и (или) коллективных) с учетом уровня гранта (муниципальный уровень, уровень образовательного округа, региональный, всероссийский уровень) и распространения результатов использования гранта	<table border="1"> <tr> <td>Уровень/место</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Районный</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Окружной</td> <td>6</td> <td>5</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Региональный</td> <td>9</td> <td>8</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Всероссийский</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ий</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>Участие – 0,5</p>	Уровень/место	1	2	3	Районный	3	2	1	Окружной	6	5	4	Региональный	9	8	7	Всероссийский	1	1	1	ий	2	1	0																
Уровень/место	1	2	3																																							
Районный	3	2	1																																							
Окружной	6	5	4																																							
Региональный	9	8	7																																							
Всероссийский	1	1	1																																							
ий	2	1	0																																							
4.4	Результаты участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призёр, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня)	<table border="1"> <tr> <td>Уровень/место</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>Приз/благодарственное</td> </tr> <tr> <td>Районный</td> <td>7</td> <td>6</td> <td>5</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Окружной</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>9</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Региональный</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td></td> <td>5</td> <td>4</td> <td>3</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Всероссийский</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>ий</td> <td>9</td> <td>5</td> <td>7</td> <td></td> </tr> </table> <p>Участие – 3</p>	Уровень/место	1	2	3	Приз/благодарственное	Районный	7	6	5	4	Окружной	1	1	9	8		1	0			Региональный	1	1	1	12		5	4	3		Всероссийский	1	1	1	16	ий	9	5	7	
Уровень/место	1	2	3	Приз/благодарственное																																						
Районный	7	6	5	4																																						
Окружной	1	1	9	8																																						
	1	0																																								
Региональный	1	1	1	12																																						
	5	4	3																																							
Всероссийский	1	1	1	16																																						
ий	9	5	7																																							
4.5	Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, авторских публикаций, освещающих события школьной жизни, профессиональной деятельности в СМИ, на официальном сайте ОО, в официальных аккаунтах ОО в социальных сетях, в т.ч. печатные публикации, за отчётный период	2																																								
4.6	Повышение квалификации учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, по преподаваемому предмету(-ам) или по приоритетным направлениям развития системы воспитания сверх нормативно установленного количества часов	0,5																																								
4.7	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии учителя в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог	0,5																																								
5.1	Доля обучающихся классного коллектива (5-11 классы), охваченных горячим питанием, от общей численности обучающихся класса, на уровне и выше декомпозированного показателя, установленного ТУ/ДО для ОО	0,5																																								
5.2	Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди обучающихся у учителя во время образовательного процесса	0,5																																								
5.3	Положительная динамика доли обучающихся у учителя из числа отнесённых к основной группе здоровья, выполнивших нормативы ВФСК ГТО, от общего числа обучающихся, принявших участие в сдаче нормативов ВФСК ГТО, по итогам сравнения отчётных периодов	0,5																																								
5.4	Отсутствие в классном коллективе в течение учебного года фактов нарушений учащимися правил дорожного движения, дорожно-транспортных происшествий по вине учащихся	0,5																																								
5.5	Результаты участия во внутришкольных конкурсах по организации образовательной среды в учебных кабинетах и иных учебных помещениях, закреплённых за учителем, эффективному и безопасному (в соответствии с СанПиН) использованию учебного оборудования, инвентаря, сохранности имущества	0,5																																								
ВСЕГО		0-139																																								
ИТОГО																																										

4.1.2. Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) учителя-логопеда, учителя-дефектолога (в т.ч. для детей с ограниченными возможностями здоровья)

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания
-------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

1.1.	Положительная динамика в развитии обучающихся по результатам коррекционно-развивающей работы на основании результатов диагностики, проводимой членами ППК (по результатам на первую и последнюю дату отчетного периода)	
1.1.1.	Учителя-логопеда дошкольной образовательной организации (обучающиеся групп компенсирующей и комбинированной направленности, инклюзивное сопровождение детей с ТНР и сохранным интеллектуальным развитием):	20%-39% от числа обучающихся – 0,5; 40%-59% от числа обучающихся - 1; 60% и более от числа обучающихся - 2
	по разделу «звукотрансформация»	
	по разделу «развитие фонематических процессов»	
	по разделу «развитие слоговой структуры слова»	

	по разделу «развитие лексического строя речи»																									
	по разделу «развитие грамматического строя речи»																									
	по разделу «развитие связной речи»																									
1.1.2.	Учителя-логопеда дошкольной образовательной организации (обучающиеся с ФФН):	20%-39% от числа обучающихся – 0,5; 40%-59% от числа обучающихся - 1; 60% и более от числа обучающихся - 2																								
	по разделу «звукопроизношение»																									
	по разделу «фонематическое восприятие»																									
1.1.3.	Учителя-логопеда общеобразовательной организации (сопровождение с нарушениями устной и письменной речи обучающихся с сохранным интеллектуальным развитием):	20%-39% от числа обучающихся – 0,5; 40%-59% от числа обучающихся - 1; 60% и более от числа обучающихся - 2																								
	по разделу «звукопроизношение» (если такая категория обучающихся имеется)																									
	по разделу «развитие фонематических процессов»																									
	по разделу «развитие слоговой структуры слова»																									
	по разделу «развитие лексического строя речи»																									
	по разделу «развитие грамматического строя речи»																									
	по разделу «развитие связной речи»																									
	по разделу «формирование письменной речи»																									
1.1.4.	Учителя-логопеда (сопровождение с нарушениями устной и письменной речи обучающихся с ЗПР, РАС, УО независимо от уровня образования):	10%-19% от числа обучающихся – 0,5; 20%-29% от числа обучающихся - 1; 30% и более от числа обучающихся - 2																								
	по разделу «звукопроизношение»																									
	по разделу «развитие фонематических процессов»																									
	по разделу «развитие слоговой структуры слова»																									
	по разделу «развитие лексического строя речи»																									
	по разделу «развитие грамматического строя речи»																									
	по разделу «формирование письменной речи»																									
1.2.	Положительная динамика в развитии обучающихся по результатам коррекционно-развивающей работы учителя-дефектолога на основании результатов диагностики, проводимой членами ППК (по результатам на первую и последнюю дату отчетного периода):	20%-39% от числа обучающихся – 0,5; 40%-59% от числа обучающихся - 1; 60% и более от числа обучающихся - 2																								
	по разделу «физическое развитие»																									
	по разделу «сенсорное развитие»																									
	по разделу «познавательное развитие»																									
	по разделу «коммуникативное развитие»																									
1.3.	Число воспитанников, обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, подготовленных педагогом и ставших победителями или призерами в олимпиадах, конкурсах, викторинах и другое (наличие грамот, дипломов) (в зависимости от уровня)	<table border="1"> <tr> <td>Уровень/мес то</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Районный</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Окружной</td> <td>6</td> <td>5</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Региональный</td> <td>9</td> <td>8</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Всероссийский</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>Участие – 0,5</p>	Уровень/мес то	1	2	3	Районный	3	2	1	Окружной	6	5	4	Региональный	9	8	7	Всероссийский	1	1	1		2	1	0
Уровень/мес то	1	2	3																							
Районный	3	2	1																							
Окружной	6	5	4																							
Региональный	9	8	7																							
Всероссийский	1	1	1																							
	2	1	0																							
1.4.	Доля родителей (законных представителей), положительно оценивших качество коррекционной работы, от общего числа обратившихся (наличие аналитической справки по итогам анкетирования)	55-60% - 0,5; 61-75% - 1; 76-85% - 1,5; свыше 85% - 2																								
1.5.	Доля родителей (законных представителей), положительно оценивших качество консультативной помощи, от общего числа обратившихся (наличие аналитической справки по итогам анкетирования)	55-60% - 0,5; 61-75% - 1; 76-85% - 1,5; свыше 85% - 2																								
1.6.	Доля родителей (законных представителей), положительно оценивших разнообразие способов коммуникации специалиста с родителями (законными представителями), от общего числа обратившихся (наличие аналитической справки по итогам анкетирования)	55-60% - 0,5; 61-75% - 1; 76-85% - 1,5; свыше 85% - 2																								
1.7.	Отсутствие обоснованных жалоб в части организации образовательного процесса	Да – 1 Нет - 0																								
2.1.	Наличие у специалиста общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели ресурса в сети Интернет с актуальным образовательным контентом	Да – 1 Нет - 0																								
2.2.	Создание и систематическое использование в работе ЦОР и ЭОР за отчетный период: ЦОР и ЭОР для обучающихся; ЦОР и ЭОР для родителей;	0,5 0,5 0,5																								



ЦОР и ЭОР для педагогов						
3.1.	Результаты участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства (наличие грамот, дипломов, сертификатов): участник, лауреат, призер, победитель (в зависимости от уровня)	Уровень/место	1	2	3	Приз /благ.письмо
		Районный	7	6	5	4
		Окружной	1	1	9	8
			1	0		
		Региональный	1	1	1	12
			5	4	3	
		Всероссийский	1	1	1	16
			9	5	7	
		Участие – 3				
3.2.	Повышение квалификации специалиста по приоритетным направлениям развития системы образования сверх нормативно установленного количества часов	0,5				
3.3.	Профессиональная активность (результаты участия педагога в работе творческих, рабочих, экспертных групп, жюри, ПМПК, ППК) (наличие приказов, сертификатов) (в зависимости от уровня)	Уровень				
		ОО		1		
		Районный		1,5		
		Окружной		2		
		Региональный		2,5		
3.4.	Результативность участия специалиста в деятельности образовательной организации как ресурсной (опорной, экспериментальной, апробационной и т.д.) площадки на уровне ОО, муниципалитета, образовательного округа, региона, РФ (наличие подтверждающих документов, приказов, аналитической справки о результатах деятельности педагога)	Площадка				
		Экспериментальная		1		
		Ресурсная		2		
		Опорная		3		
		Пилотная		4		
3.5.	Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий, организованных самой ОО, на уровне ОО, муниципалитета, образовательного округа, региона, российском или международном уровнях	Уровень				
		ОО		1		
		Районный		1,5		
		Окружной		2		
		Региональный		2,5		
		Всероссийский		3		
3.6.	Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий, организованных иными ОО, на уровне муниципалитета, образовательного округа, региона, российском или международном уровнях	Уровень				
		ОО		1		
		Районный		1,5		
		Окружной		2		
		Региональный		2,5		
		Всероссийский		3		
3.7.	Создание и реализация авторской методической разработки, дополнительной общеобразовательной программы, направленной на создание оптимальных условий для адаптации детей с ОВЗ и развитие позитивных потенциалов каждого ребенка (наличие разработки (программы), рецензии, аналитического отчета): создание; создание и реализация; создание и реализация разработки (программы), прошедшей экспертизу и рекомендованной к применению в ОО на уровне образовательного округа; создание и реализация разработки (программы), прошедшей экспертизу и рецензирование на уровне региона		0,5			
			1			
			1,5			
			2			
3.8.	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог		0,5			

4.1.3. Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) воспитателя, инструктора физической культуры, музыкального руководителя

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания
1.1.	Уровень соответствия развивающей предметно-пространственной среды группы ФГОС ДО и ООП ДОО/АООП ДО: частично соответствует; соответствует; соответствует / осуществляется творческий (авторский) подход	0,5 1 1,5
1.2.	Доля родителей от количества опрошенных, положительно оценивших деятельность педагога по психолого-педагогической, методической, консультационной помощи (среднее значение по результатам внешнего опроса не реже 1 раза в полугодие)	75%-79% - 0,5; 80%-89% - 1; 90% и более – 1,5

1.3.	Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы педагога, проявляемая в достижениях воспитанников (на основе результатов ППК, ПМПК)	0,5																																											
1.4.	Качество специальных образовательных условий, соответствующих особенностям развития воспитанников группы риска, в рамках инклюзивного образования согласно данным информационной справки административного работника, специалиста: специальные образовательные условия созданы, положительная динамика развития детей отсутствует;  специальные образовательные условия созданы, наблюдается положительная динамика развития детей	Да – 1 Нет -0 Да – 1 Нет -0																																											
1.5.	Отсутствие обоснованных жалоб от участников образовательных отношений	0,5																																											
1.6.	Доля воспитанников 5-8 лет, охваченных дополнительным образованием на базе ОО, реализующей программы ДОД, школы, иных организаций, в общей численности воспитанников 5-8 лет (на основе статистических данных ГИС АСУ РСО), на уровне и выше декомпозированного показателя, установленного ТУ/ДО для ОО	90-100% -1 80-90% – 0,5																																											
1.7.	Наличие условий, созданных педагогом, для развития детей на основе парциальных программ технической и естественно-научной направленностей	0,5																																											
1.8.	Посещаемость воспитанниками группы (на основе средней посещаемости за период установления стимулирующих выплат: полгода, год, от списочного состава группы)	до 70% -0,5; выше70% - 1																																											
2.1.	Результаты участия воспитанников в региональных и федеральных конкурсах, фестивалях, по перечню, утверждённому Минобрнауки СО («Галантики» «Космофест», «Инженерный марафон» и другие мероприятия технической направленности (победитель, призер, участник) (в зависимости от уровня) (баллы могут суммироваться)	<table border="1"> <tr> <td>Уровень/место</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Районный</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Окружной</td> <td>6</td> <td>5</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Региональный</td> <td>9</td> <td>8</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Всероссийский</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> </table> Участие – 0,5	Уровень/место	1	2	3	Районный	3	2	1	Окружной	6	5	4	Региональный	9	8	7	Всероссийский	1	1	1		2	1	0																			
Уровень/место	1	2	3																																										
Районный	3	2	1																																										
Окружной	6	5	4																																										
Региональный	9	8	7																																										
Всероссийский	1	1	1																																										
	2	1	0																																										
2.2.	Результаты участия воспитанников в движении «Будущие профессионалы 5+»: на первом (отборочном) этапе; во втором (очном) этапе; победа во втором (очном) этапе	0,5 1 1,5																																											
2.3.	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах, входящих в перечни мероприятий, утверждённые приказами (распоряжениями) органов управления образованием (не учтенные в п. 2.1, 2.2) (в зависимости от уровня)	<table border="1"> <tr> <td>Уровень/место</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Районный</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Окружной</td> <td>6</td> <td>5</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Региональный</td> <td>9</td> <td>8</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Всероссийский</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> </table> Участие – 0,5	Уровень/место	1	2	3	Районный	3	2	1	Окружной	6	5	4	Региональный	9	8	7	Всероссийский	1	1	1		2	1	0																			
Уровень/место	1	2	3																																										
Районный	3	2	1																																										
Окружной	6	5	4																																										
Региональный	9	8	7																																										
Всероссийский	1	1	1																																										
	2	1	0																																										
3.1.	Наличие и применение авторских (модифицированных) продуктов цифрового учебно-методического комплекта в соответствии с нормами СанПиН	0,5																																											
3.2.	Наличие у педагога общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели ресурса в сети Интернет с актуальным образовательным контентом, востребованным участниками образовательных отношений	1																																											
4.1.	Разработка и использование авторских (компилятивных) методических продуктов, созданных в ходе реализации программы (плана) работы инновационной (экспериментальной, ресурсной, опорной, пилотной) площадки, функционирующей на базе ОО (в зависимости от уровня)	<table border="1"> <tr> <td>Площадка</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Экспериментальная</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Ресурсная</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Опорная</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Пилотная</td> <td>4</td> </tr> </table> Участие – 0,5	Площадка		Экспериментальная	1	Ресурсная	2	Опорная	3	Пилотная	4																																	
Площадка																																													
Экспериментальная	1																																												
Ресурсная	2																																												
Опорная	3																																												
Пилотная	4																																												
4.2.	Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня)	<table border="1"> <tr> <td>Уровень/место</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td rowspan="6">Приз благодарности</td> </tr> <tr> <td>Районный</td> <td>7</td> <td>6</td> <td>5</td> <td>4</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Окружной</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>9</td> <td>8</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Региональный</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>5</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Всероссийский</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>9</td> <td>5</td> <td>7</td> <td>6</td> <td></td> </tr> </table> Участие – 3	Уровень/место	1	2	3			Приз благодарности	Районный	7	6	5	4		Окружной	1	1	9	8		Региональный	1	1	1	1			5	4	3	2		Всероссийский	1	1	1	1			9	5	7	6	
Уровень/место	1	2	3			Приз благодарности																																							
Районный	7	6	5	4																																									
Окружной	1	1	9	8																																									
Региональный	1	1	1	1																																									
	5	4	3	2																																									
Всероссийский	1	1	1	1																																									
	9	5	7	6																																									
4.3.	Положительный результат участия в практической подготовке по профилю обучения, дуальном обучении студентов педагогических вузов и учреждений СПО (на основании дневника практической подготовки студента)	1																																											
4.4.	Наличие авторских публикаций в периодических изданиях, сборниках и других ресурсах, в зависимости от уровня распространяемого педагогического опыта: ОО Муниципалитета	0,5 1 2																																											

	образовательного округа региона РФ международного	3 4 5										
4.5.	Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий (в зависимости от уровня)	<table border="1"> <tr><td>Уровень</td><td></td></tr> <tr><td>ОО</td><td>1</td></tr> <tr><td>Районный</td><td>1,5</td></tr> <tr><td>Окружной</td><td>2</td></tr> <tr><td>Региональный</td><td>2,5</td></tr> </table> Участие – 0,5	Уровень		ОО	1	Районный	1,5	Окружной	2	Региональный	2,5
Уровень												
ОО	1											
Районный	1,5											
Окружной	2											
Региональный	2,5											
4.6.	Включение педагога в состав жюри, экспертных комиссий (в зависимости от уровня)	<table border="1"> <tr><td>Уровень</td><td></td></tr> <tr><td>ОО</td><td>1</td></tr> <tr><td>Районный</td><td>1,5</td></tr> <tr><td>Окружной</td><td>2</td></tr> <tr><td>Региональный</td><td>2,5</td></tr> </table>	Уровень		ОО	1	Районный	1,5	Окружной	2	Региональный	2,5
Уровень												
ОО	1											
Районный	1,5											
Окружной	2											
Региональный	2,5											
4.7.	Повышение квалификации педагога по приоритетным направлениям развития системы образования сверх нормативно установленного количества часов	0,5										
4.8.	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог	0,5										
5.1.	Стабильно низкий или снижение уровня заболеваемости воспитанников (на основе среднего уровня заболеваемости за период установления стимулирующих выплат: полгода, год, относительно предыдущего периода, списочного состава группы)	стабильно низкий -0,5; снижение на 1% - 1; снижение на 2% - 1,5; снижение на 3% и выше - 2										
5.2.	Доля воспитанников-участников движения ВФСК ГТО в отчетном году, от общей численности воспитанников 6-8 лет основной группы здоровья (По данным регистрации на сайте ВФСК ГТО ( <a href="https://www.gto.ru">https://www.gto.ru</a> ))	5%-10% - 1; 11%-19% - 2; свыше 20% - 3										
5.3.	Доля воспитанников, успешно выполнивших нормы ВФСК ГТО в отчетном году (бронзовый, серебряный, золотой знаки отличия), от общей численности воспитанников 6-8 лет основной группы здоровья	1% - 0,5; 2% - 1; 3% и выше – 1,5										
5.4.	Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди воспитанников у педагога во время образовательного процесса	0,5										
5.5.	Отсутствие нарушений в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников	0,5										
5.6.	Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологических требований	1										
5.7.	Отсутствие нарушений требований охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности в части организации образовательного процесса	0,5										
<b>ИТОГО</b>												

4.2. На основании данных критериев педагог заполняет «Лист оценивания качества работы педагогического работника» по форме утвержденной руководителем общеобразовательного учреждения с простановкой баллов (Приложение 1); готовит сведения, подтверждающие соответствие критериев. После заполнения Листа и подготовки подтверждающих материалов (в облегченной форме), сдает в установленные сроки в администрацию школы для проверки и составления аналитической справки.

4.3. В зависимости от изменений в работе школы «Критерии и показатели качества работы педагогических работников» могут изменяться. Изменения и дополнения рассматриваются и принимаются на заседании Управляющего Совета школы.

## **V. Критерии и показатели качества труда административно-хозяйственного персонала**

5.1. Критерии и оценка показателей качества работы руководителя общеобразовательного учреждения производится на основании «Листа оценивания качества работы руководителя ОУ», Положения о распределении стимулирующего фонда руководителей и оформляется приказом по СВУ МОиН СО.

5.2. Критерии и оценка качества работы заместителей директора школы производится на основании «Листа оценивания качества работы заместителя руководителя» и утверждается приказом руководителя общеобразовательного учреждения (Приложение 2).

Наименование должности	Критерии	Критериальный балл
Заместители директора школы по УВР, ВР, ИКТ	Организация профильного и предпрофильного обучения	0,5 1
	Выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной	1,5 2
		0,5 1

	работы	1,5	2
	Высокий уровень организации и проведения итоговой промежуточной аттестации учащихся	0,5	1
	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	1,5	2
	качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления, методический совет и т.д.)	0,5	1
	Сохранение контингента учащихся в 10 – 11 классах	1,5	2
	Высокий уровень организации аттестации педагогических работников школы	0,5	1
	Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе	1,5	2
	Отсутствие обоснованных замечаний вышестоящих организаций по поводу предоставления отчетов и документов	0,5	1
	Высокий уровень методической работы	1,5	2
	Высокий уровень подготовки аналитической информации к педагогическим совещаниям	0,5	1
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны учащихся и родителей по поводу организации учебно-воспитательного процесса	1,5	2
	Обеспечение дисциплины труда работников на закрепленном участке	0,5	1
	Проявление инициативы и творчества, реализация полезных для учреждения проектов	1,5	2
	Активация педагогов по использованию в учебно-воспитательном процессе СОТ	0,5	1
	Повышение (сохранение) численности педагогов, участвующих в различных конкурсах педагогического мастерства	1,5	2
	Активное участие и результативность в реализации проектов, значимых для учреждения	0,5	1
	Обеспечение своевременного прохождения работниками курсов повышения квалификации	1,5	2
Заместитель директора школы по АХЧ, зав. хозяйством	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещении школы	0,5	1
	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, техники безопасности и охраны труда	1,5	2
	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	0,5	1
	Четкая организация управления техническим персоналом	1,5	2

**«Критерии и показатели качества работы административно-хозяйственного персонала».**

Наименование должностей	Критерии	Критериальный балл
Работники бухгалтерии, секретарь учебной части	Своевременное и качественное предоставление отчетности, выполнение поручений и распоряжений администрации и вышестоящих органов управления	0,5 1,5
	Разработка новых программ, положений, подготовка экономических расчетов	0,5 1,5
	Качественное ведение документации	0,5 1,5
	Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля	0,5 1,5
Библиотекарь	Высокая читательская активность учащихся	0,5 1,5
	Пропаганда чтения как форма культурного досуга	0,5 1,5
	Участие в общешкольных и районных мероприятиях	0,5 1,5
	Оформление тематических выставок	0,5 1,5
	Выполнение плана работы библиотекаря	0,5 1

		1,5	2
Водитель	Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта	0,5	1
		1,5	2
	Обеспечение санитарного состояния автотранспорта	0,5	1
		1,5	2
	Обеспечение безопасности перевозки детей	0,5	1
		1,5	2
	Отсутствие ДТП, замечаний	0,5	1
		1,5	2
	Своевременность сдачи отчетности	0,5	1
		1,5	2
Обслуживающий персонал: рабочий по ремонту и комплексному обслуживанию помещений, уборщик служебных помещений, повар, кухонный работник, сторож и др.	Проведение генеральных уборок	0,5	1
		1,5	2
	Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиНа, качественная уборка помещения	0,5	1
		1,5	2
	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	0,5	1
		1,5	2
	Сохранность школьного имущества и оборудования	0,5	1
		1,5	2

### ***Помощники воспитателя (младшие воспитатели) дошкольного учреждения***

№ п/п	Критерий	Показатели критерия	% до:	Критериальные баллы
<b>1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
1.1.	За сложность, напряженность и интенсивность труда	положительная динамика в обслуживании количества детей в группе (или учреждении)	50%	0,5
		положительная динамика здоровья воспитанников (отсутствие желудочно-кишечных заболеваний)	20%	0,5
1.2.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей		10%	0,5
1.3.	Оказание помощи воспитателю при организации режимных моментов и воспитательно-образовательного процесса		20%	0,5
1.4	Работа в условиях расширения зоны обслуживания и увеличения объема работ		50%	0,5
1.5	Участие в общественной и общепользуемой деятельности учреждения	Участие в утренниках, праздниках, досугах, развлечениях (исполнение ролей, помощь при подготовке)	10%	0,5
		Помощь воспитателю в оформлении и оснащении групп	20%	0,5
		Участие в погрузочно-разгрузочных работах (вывоз мусора, субботник и др.)	10%	0,5
		Участие в ремонтах (в зависимости от объема выполненных работ)	50%	0,5
		Присмотр за детьми в часы занятости воспитателей на педагогических мероприятиях (педсоветы, методические часы и т.п.)	20%	0,5
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
2.1	Эффективность и качество соблюдения санитарно – гигиенических норм и требований СанПиН по содержанию группового помещения (или закрепленного за работником помещения, территории), соблюдение графика ежедневной и генеральной уборки		50%	0,5

2.2	Соблюдение режимов: светового, питьевого, воздушного, чистоты веранд		50%	0,5
2.3	Эффективность работы с детьми по привитию культурно – гигиенических навыков и навыков самообслуживания		10%	0,5
2.4	Высокий уровень производственной и исполнительской дисциплины (рациональное использование рабочего времени)		20%	0,5
2.5	Соблюдение профессиональной и корпоративной этики.		10%	0,5
2.6	Создание комфортных условий пребывания детей, улучшение предметно – развивающей среды, эстетика оформления помещений		10%	0,5
2.7	Эффективность организации охраны жизни и здоровья детей	Оказание помощи воспитателю в организации здоровьесберегающих технологий (закаливание, утренняя гимнастика и др.) в воспитательно-образовательном процессе	10%	0,5
		Оказание помощи в организации оздоровительных мероприятий детей, связанных с приемом кислородных коктейлей, фиточаев, лактовита и др.	10%	0,5
		Отсутствие замечаний по ОТ, ПБ, ОБЖ детей и соблюдению СанПиН и отсутствие травматизма	20%	0,5
2.8	Эффективность использования и сохранность материально – технических и энергоресурсов учреждения		20%	0,5
<b>ИТОГО</b>				<b>10</b>

**Обслуживающий персонал дошкольного учреждения  
(машинист по стирке и ремонту спецодежды, кухонные рабочий, грузчик)**

№ п/п	Критерий	Показатели критерия	% до:	Критериальные баллы
<b>1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
1.1.	За сложность, напряженность и интенсивность труда	положительная динамика в обслуживании количества детей в учреждении	100%	0,5
		эффективность и качество соблюдения санитарно – гигиенических норм в период карантинных мероприятий	10%	0,5
1.2.	Качественное, оперативное и результативное выполнение однократных поручений администрации (не входящие в должностные обязанности сотрудника)		20%	0,5
1.3.	Оказание помощи воспитателям при организации режимных моментов на группах раннего и младшего дошкольного возраста (организация детей на прогулку, возвращение с прогулки и другое)		10%	0,5
1.4	Работа в условиях расширения зоны обслуживания и увеличения объема работ		50%	0,5
1.5	Участие в общественной и общепользуемой деятельности учреждения	Оказание помощи при подготовке к утренникам, праздникам и развлечениям	0,5	0,5
		Участие в погрузочно-разгрузочных работах (вывоз мусора, субботник и др.)	10%	0,5

		Участие в ремонтах (в зависимости от объема выполненных работ)	50%	0,5	
		Присмотр за детьми в часы занятости воспитателей на педагогических мероприятиях (педсоветы, методические часы и т.п.)	10%	0,5	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
2.1	Эффективность и качество соблюдения санитарно – гигиенических норм и требований СанПиН	кухонный рабочий	создание оптимальных условий для нормального режима работы поваров	20%	0,5
		Машинист котельной	Сохранение температурного режима	20%	0,5
		Рабочий по стирке и ремонту спецодежды.	качественная стирка и глажение белья	50%	0,5
		кастелянша	Качественный ремонт мягкого инвентаря, своевременная его маркировка	20%	0,5
2.2	Соблюдение режимов: светового, воздушного, графика ежедневной и генеральной уборки, стирки, приема, кипячения и выдачи белья и т.д.		20%	0,5	
2.3	Обеспечение содержания рабочих мест персоналом ДООУ в соответствии с требованиями СанПиН и требованиями ОТ		20%	0,5	
2.4	Высокий уровень производственной и исполнительской дисциплины (рациональное использование рабочего времени)		20%	0,5	
2.5	Соблюдение профессиональной и корпоративной этики.		10%	0,5	
2.6	Отсутствие замечаний по ОТ, ПБ, ОБЖ детей и соблюдению СанПиН		20%	0,5	
2.7	Эффективность использования и сохранность материально – технических и энергоресурсов учреждения		20%	0,5	
<b>ИТОГО</b>					<b>9,5</b>

### *Повар детского сада*

№ п/п	Критерий	Показатели критерия	% до:	Критериальные баллы
<b>1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
1.1	За сложность, напряженность и интенсивность труда	положительная динамика в обслуживании количества детей в учреждении	50%	0,5
		положительная динамика здоровья воспитанников (отсутствие желудочно-кишечных заболеваний)	20%	0,5
1.2	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей и сотрудников на качество приготовления блюд		10%	0,5
1.3	Оказание помощи в организации оздоровительных мероприятий детей, связанных с приемом кислородных коктейлей, фиточаев, лактовита и др.		20%	0,5

1.4	Выполнение работ по организации диетического питания детей – аллергиков, осуществление рациональной и сбалансированной замены продуктов по предписанию врачей.		30%	0,5
1.5	Проявление инициативы в улучшении и создании оптимальной материально – технической базы пищеблока.		10%	0,5
1.6	Работа в условиях расширения зоны обслуживания и увеличения объема работ		50%	0,5
1.7	Участие в общественной и общепользуемой деятельности учреждения	Участие в работе учреждения с родителями по формированию культуры питания детей.	0,5	0,5
		Качественное, оперативное и результативное выполнение однократных поручений администрации	0,5	0,5
		Участие в погрузочно-разгрузочных работах	0,5	0,5
		Участие в ремонтах (в зависимости от объема выполненных работ)	10%	0,5
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
2.1	Качественное приготовление пищи, соблюдение норм закладки продуктов, рецептуры и норм выхода блюд в соответствии с технологическими картами.		40%	0,5
2.2	Соблюдение режимов: технологического режима приготовления и графика выдачи блюд, условий, сроков хранения и реализации продукции, температурного режима технологического оборудования, правил порционирования, оформление контрольного блюда, питьевого, воздушного и светового режимов.		25%	0,5
2.3	Правильное и своевременное оформление документации.		20%	0,5
2.4	Высокий уровень производственной и исполнительской дисциплины (рациональное использование рабочего времени)		20%	0,5
2.5	Соблюдение профессиональной и корпоративной этики.		10%	0,5
2.6	Обеспечение содержания рабочих мест в соответствии с требованиями СанПиН и требованиями ОТ, эстетики		10%	0,5
2.7	Отсутствие замечаний по ОТ, ПБ и соблюдению СанПиН, итогам ревизий и других проверок надзорных органов.		40%	0,5
2.8	Эффективность использования и сохранность материально – технических и энергоресурсов учреждения		30%	0,5
ИТОГО				9,5

***Обслуживающий персонал детского сада***

***(рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений, сторож, дворник)***

№ п/п	Критерий	Показатели критерия	% до:	Критериальные баллы
<b>1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
1.1.	За сложность, напряженность и интенсивность труда	увеличение объема работ при подготовке учреждения к учебному году, летне-оздоровительному, зимнему периодам	50%	0,5
		увеличение объема работ, связанных с природными, климатическими условиями, аварийными и чрезвычайными	50%	0,5



		ситуациями (гололед, снегопад, листопад, покос травы и пр.)			
1.2.	Качественное, оперативное и результативное выполнение однократных поручений администрации (не входящие в должностные обязанности сотрудника)		40%	0,5	
1.3	Работа в условиях расширения зоны обслуживания и увеличения объема работ		50%	0,5	
1.4	Участие в общественной и общепользуемой деятельности учреждения	Оказание помощи при подготовке к утренникам, праздникам и развлечениям (изготовление атрибутов и простейших конструкций для создания условий для образовательно-воспитательного процесса)	25%	0,5	
		Участие в погрузочно-разгрузочных работах (вывоз мусора, субботник и др.)	25%	0,5	
		Выполнение работ повышенной сложности (постил линолеума, изготовление малых архитектурных форм и др.)	50%	0,5	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
2.1	Эффективность и качество исполнения работ	рабочий по ремонту здания	оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок в учреждении	50%	0,5
		дворник	содержание территории учреждения и площадок под контейнеры по ТБО с требованиями СанПиН	50%	0,5
		сторож	Выполнение обхода и осмотр территории с целью выявления причин, которые могут способствовать проникновению в СП посторонних лиц с целью хищения или повреждения имущества	50%	0,5
2.2	Обеспечение содержания рабочих мест в соответствии с требованиями СанПиН и требованиями ОТ		20%	0,5	
2.3	Высокий уровень производственной и исполнительской дисциплины (рациональное использование рабочего времени)		20%	0,5	
2.4	Соблюдение профессиональной и корпоративной этики.		10%	0,5	
2.5	Отсутствие замечаний по ОТ, ПБ и соблюдению СанПиН.		20%	0,5	
2.6	Эффективность использования и сохранность материально – технических и энергоресурсов учреждения		40%	0,5	
ИТОГО					7,5

**Учебно-вспомогательный персонал детского сада (заведующий хозяйством)**

№ п/п	Критерий	Показатели критерия	% до:	Критериальные баллы
<b>1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
1.1.	За сложность, напряженность и интенсивность труда	Эффективность профессионального взаимодействия с персоналом учреждения и родителями по вопросам финансово – экономической деятельности	50%	0,5
		Проявление инициативы в улучшении материально – технической базы учреждения	25%	0,5

1.2.	Эффективность взаимодействия со сторонними службами и организациями (соцзащита, пенсионный фонд, фонд мед. страхования и т.д.)		25%	0,5
1.3	Участие в общественной и общепользуемой деятельности учреждения		50%	0,5
1.4	Необходимость передвижения на транспорте в территориально отдаленные организации		25%	0,5
1.5	Качественное, оперативное и результативное выполнение однократных поручений администрации (не входящие в должностные обязанности сотрудника)		50%	0,5
1.6	Применение современных информационно – коммуникативных технологий	участие в работе по программе «Сетевой город»	0,5	0,5
		использование информационно – коммуникативных технологий в финансово – хозяйственной деятельности	0,5	0,5
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
2.1	Эффективность и качество финансово – хозяйственной деятельности и документооборота	Своевременное начисление родительской платы	30%	0,5
		Качественное ведение текущей и отчетной документации.	30%	0,5
		Ведение архивной документации	30%	0,5
		Своевременность и оперативность исполнения служебных материалов (писем, запросов и пр.)	30%	0,5
2.2	За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения: работа с социумом, соблюдение профессиональной и корпоративной этики.		25%	0,5
2.3	Обеспечение содержания рабочих мест персоналом ДОУ в соответствии с требованиями СанПиН и требованиями ОТ		25%	0,5
2.4	Отсутствие замечаний по ОТ, ПБ и соблюдению СанПиН, итогам ревизий и других проверок надзорных органов.		25%	0,5
2.5	Эффективность использования и сохранность материально – технических и энергоресурсов учреждения		25%	0,5
2.6	Сохранение конфиденциальной информации (о деятельности учреждения, о персональных данных сотрудников и детей и др.)		25%	0,5
ИТОГО				8,5

### *Медицинский персонал детского сада*

№ п/п	Критерий	Показатели критерия	% до:	Критериальные баллы
<b>1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
1.1.	За сложность, напряженность и интенсивность труда	положительная динамика кол-ва дней пребывания детей в учреждении	40%	0,5
		положительная динамика здоровья воспитанников	30%	0,5
1.2.	Эффективность	консультирование родителей и составление санбюллетней.	10%	0,5

	взаимодействия с семьями воспитанников	доля мероприятий с участием родителей (родительские собрания, мероприятия по адаптации детей к условиям и режиму ДОУ и т.п.)	10%	0,5
		отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей	10%	0,5
1.3.	Эффективность профессионального взаимодействия с персоналом учреждения, направленное на достижение высоких результатов в оздоровлении детей.		25%	0,5
1.4	Эффективность взаимодействия с субъектами социального партнерства по оздоровлению детей.		25%	0,5
1.5	Разработка проектов локальных актов по здоровьесбережению детей (программа «Здоровье», инструкции и т.д.)		25%	0,5
1.6	Работа в условиях расширения зоны обслуживания и увеличения объема работ		50%	0,5
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
2.1	Эффективность и качество медико-профилактической работы с детьми		50%	0,5
2.2	Результативный контроль	за организацией работы пищеблока по приготовлению блюд, норм закладки продуктов, технологией приготовления и нормой выдачи готовых блюд поварами и младшими воспитателями.	0,5	0,5
		за организацией режимных процессов (питание, сон, закаливание, режим прогулок, утренняя гимнастика, физкультурные занятия)	0,5	0,5
		за соблюдением санитарно – эпидемиологического режима в ДОУ	0,5	0,5
2.3	За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения: работа с социумом, соблюдение профессиональной и корпоративной этики, публикации и т.д.		10%	0,5
2.4	Ведение отчетной документации (табель посещаемости детей, медицинских карт, отчетов, отчетной документации и др.)		10%	0,5
2.5	Своевременное и качественное выполнение предписаний вышестоящих надзорных органов, заведующего ДОУ, направленных на улучшение качества медицинского обслуживания детей и сотрудников		10%	0,5
2.6	Эффективность организации работы по охране жизни и здоровья детей и персонала	Качественная подготовка учреждения к учебному году и летне-оздоровительному периоду	0,5	0,5
		Отсутствие замечаний, предписаний Роспотребнадзора, ОГПН и других надзорных органов	30%	0,5
2.7	Эффективность использования и сохранность материально – технических и энергоресурсов учреждения		25%	0,5
2.8	Сохранение конфиденциальной информации (о деятельности учреждения, о персональных данных сотрудников и детей и др.)		10%	0,5
<b>ИТОГО</b>				<b>10</b>

5.3. Листы оценивания заместителей руководителя школы заполняются непосредственно самими заместителями. К ним прилагаются подтверждающие материалы.

5.4. Оценку работы рабочих и служащих производят заместители директора школы, руководящие соответствующими подразделениями, по утвержденной директором школы форме (Приложение №3):

- гл. бухгалтер – работников бухгалтерии;
- зам. директора по АХЧ – рабочих, поваров, сторожей, водителей;
- зам. директора по УВР –библиотекаря;
- зам. директора по ВР – педагога-организатора;

5.5. В зависимости от изменений в условиях работы школы могут изменяться и критерии. Изменения и дополнения рассматриваются и принимаются на заседании Управляющего Совета школы.

## **VI. Порядок рассмотрения и оценивания работы педагогов и административно-хозяйственного персонала**

6.1. Комиссия, утвержденная приказом руководителя общеобразовательного учреждения, проверяет «Листы оценивания» и подтверждающие материалы, готовит аналитический материал по деятельности педагогов и административно-хозяйственного персонала, предоставляет его в администрацию школы для рассмотрения.

6.2. После рассмотрения материалов по каждому работнику, руководителем общеобразовательного издается приказ о назначении стимулирующих выплат работников с указанием размеров, сроков осуществления выплат и доводится под роспись до каждого работника. После чего распорядительный документ передается в бухгалтерию для исполнения.

6.3. Работник вправе присутствовать при рассмотрении Комиссией материалов и давать необходимые пояснения.

6.4. Сроки предоставления и рассмотрения материалов «Оценивания работы педагогов и административно-хозяйственного персонала» также прописываются в приказе директора школы.

## **VII. Порядок установления размеров стимулирующих выплат**

7.1. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются на основании полученных баллов по «Листу оценивания» 1 раза в год (в сентябре учебного года по результатам деятельности за учебный год).

7.2. Размеры выплат устанавливаются в процентном или денежном выражении по решению администрации школы при согласовании с профсоюзным комитетом. Размеры стимулирующих выплат по каждому заработанному баллу зависят от размера стимулирующего фонда учреждения и утверждаются приказом директора школы.

7.3. При этом устанавливается следующий порядок определения размера стимулирующей выплаты педагогическому работнику школы:

- 1) определяется общее количество баллов по учреждению;
- 2) определяется размер стимулирующей выплаты, приходящийся на один балл-отношение размера фонда стимулирующих выплат на общее число баллов;
- 3) определяется размер стимулирующей выплаты педагогу - произведение размера выплаты за один балл на количество баллов.

## **VIII.Отмена или изменение стимулирующих выплат**

8.1. Отмена или изменение стимулирующих выплат производится приказом руководителя образовательного учреждения самостоятельно, по представлению заместителей директора школы, на основании предписаний вышестоящих организаций или проверяющих учреждений. Об изменении (снятии) доплаты доводится до сведения Управляющего Совета школы.

Причиной изменения (снятия) выплаты является:

1. Нарушение дисциплины труда и «Правил внутреннего распорядка учреждения»;

2. Нарушение Правил техники безопасности и Охраны труда, Правил пожарной безопасности;
  3. Грубое нарушение Устава школы и других Локальных актов образовательного учреждения;
  4. Невыполнение (или ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей;
  5. Предоставления заведомо ложной информации о своей деятельности;
  6. Поступления Предписаний о нарушениях со стороны инспектирующих учреждений согласно должностным инструкциям.
  7. Случаев травматизма воспитанников ответственность за их жизнь и здоровье была возложена на данного работника;
  8. Дисциплинарного взыскания (если было применено дисциплинарное взыскание);
  9. Ухудшение качества работы;
  10. Обоснованных жалоб со стороны родителей;
  11. Порчи или потери имущества по халатности работника;
  12. Нарушения этики поведения;
  13. Нарушения санитарно-гигиенических норм;
  14. Пассивность в участии в жизнедеятельности и общественных мероприятиях внутри образовательного учреждения и на других уровнях;
  15. Наличие ошибок в ведении документации и др.
- 8.2. Размер стимулирующих выплат может быть увеличен:
1. За качественную и результативную подработку младших воспитателей, помощников воспитателей на других группах;
  2. За результативные выступления педагогов на общешкольных мероприятиях, детских утренниках и развлечениях;
  3. За организацию и проведение общешкольных мероприятий внутри учреждения для всех обучающихся.
- 8.3. Работники учреждения имеют право обсудить правомерность принятого решения через представительные органы работников («профсоюзы») с присутствием члена Управляющего Совета школы.

## **IX.Срок действия и порядок изменения локального акта**

- 9.1. «Положение о распределении стимулирующих выплат» вступает в силу с момента его принятия Управляющим Советом школы и утверждения приказом по образовательному учреждению.
- 9.2. Время действия Положения один год.
- 9.3. Все изменения и дополнения к «Положению о распределении стимулирующих выплат» принимаются на заседании Управляющего Совета школы и оформляются в виде «Приложения к локальному акту» и утверждаются приказом директора по образовательному учреждению.